|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **BERITA ACARA SERAH TERIMA INVENTARIS**  **PT. JAKARTA PRIMA CRANES** | | | | | | | Arti Lambang dan Logo K3 - Keselamatan dan Kesehatan Kerja - | |
| NO. DOKUMEN : IT/BAST/2023/05/02 | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Pada hari ini \_\_\_\_\_\_\_\_ tanggal \_\_\_\_ bulan \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tahun \_\_\_\_\_\_\_ akan dilakukan serah terima inventaris dengan rincian sebagai berikut. | | | | | | | | | | | |
| **I** | **Pihak Yang Melakukan Serah Terima** | | | | | | | | | | |
|  | Nama (Penerima) | | | | | Departemen | | | NIP | | |
| M Nurhasan Mahmudi | | | | | HR & GA / IT | | | JPC-JKT-825 | | |
| Nama (Pemberi) | | | | | Departemen | | | NIP | | |
| Rudi Ibrahim | | | | | HR & GA / IT | | | JPC-JKT-276 | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **II** | **Rincian Inventaris Diserahkan** | | | | | | | | | | |
|  | No. | No. Inventaris | | Deskripsi | Spesifikasi & Kelengkapan | | | | | | Gambar |
| 1 | RFK-2023-001 | | Laptop LENOVO ideapad Gaming 3-15ACH6 Laptop - Type 82K2 (1 Unit) | Processor : AMD Ryzen™ 5 5600H Processor(Ryzen™ 5 5600H)  Display : 15.6" FHD NVIDIA® GeForce RTX™ 3050 4GB  RAM : 1x 8 GB DDR4-3200  Storage : 1x 512 GB SSD PCIe  SN : **MP2BVX5P**  Warna : Shadow Black   * Charger Laptop (1 Unit) * Tas Laptop Lenovo (1 Unit) | | | | | |  |
| 2 | IT/REG/2023/07/001 | | Mouse Logitech M190 (1 Unit) | - | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |
| **III** | **Keterangan Tambahan** | | | | | | | | | | |
|  | Laptop inventaris untuk Karyawan baru | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **IV** | **Tanda Tangan**  *Dengan menandatangani dokumen ini maka karyawan setuju dengan ketentuan-ketentuan yang sudah di tetapkan perusahaan.* | | | | | | | | | | |
|  | Menyerahkan | | | Mengetahui | | | Menerima | Menyetujui | | | |
| **Rudi Ibrahim** | | | **Ali Rakhman** | | | **M Nurhasan Mahmudi** | **Bramantya Zain** | | | |
|  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **BERITA ACARA SERAH TERIMA INVENTARIS**  **PT. JAKARTA PRIMA CRANES** | Arti Lambang dan Logo K3 - Keselamatan dan Kesehatan Kerja - |
| NO. DOKUMEN : GA / 2023 / 05 / 002 |
|  | | | |
| **VI** | **Sys Info** | | |
|  | ------------------  System Information  ------------------  Time of this report: 6/23/2023, 16:54:38  Machine name: JPC\_IT  Machine Id: {DC6BA44A-FCBD-4EA5-96F5-D6AF7CC1BC44}  Operating System: Windows 11 Home Single Language 64-bit (10.0, Build 22000) (22000.co\_release.210604-1628)  Language: English (Regional Setting: English)  System Manufacturer: LENOVO  System Model: 82K2  BIOS: H3CN34WW(V2.04) (type: UEFI)  Processor: AMD Ryzen 5 5600H with Radeon Graphics (12 CPUs), ~3.3GHz  Memory: 8192MB RAM  ---------------  Display Devices  ---------------  Card name: NVIDIA GeForce RTX 3050 Laptop GPU  Manufacturer: NVIDIA  Chip type: NVIDIA GeForce RTX 3050 Laptop GPU  DAC type: Integrated RAMDAC  Device Type: Render-Only Device  Device Key: Enum\PCI\VEN\_10DE&DEV\_25A2&SUBSYS\_3A5D17AA&REV\_A1  Device Status: 0180200A [DN\_DRIVER\_LOADED|DN\_STARTED|DN\_DISABLEABLE|DN\_NT\_ENUMERATOR|DN\_NT\_DRIVER]  Device Problem Code: No Problem  Driver Problem Code: Unknown  Display Memory: 6991 MB  ------------------------  Disk & DVD/CD-ROM Drives  ------------------------  Drive: C:  Free Space: 414.1 GB  Total Space: 486.1 GB  File System: NTFS  Model: INTEL SSDPEKNW512GZL | | |
|  | | | |
| **VI** | **Ketentuan-Ketentuan** | | |
|  | 1. Karyawan bertanggung jawab atas keamanan dan kehati-hatian dalam menggunakan barang inventaris terkait. 2. Karyawan harus menggunakan barang inventaris sesuai dengan kebijakan perusahaan, termasuk untuk kepentingan kerja dan tidak untuk tujuan pribadi yang melanggar kebijakan perusahaan. 3. Karyawan dilarang mengubah konfigurasi atau menginstal perangkat lunak lain pada laptop tanpa izin dari departemen IT atau pihak berwenang lainnya. 4. Jika barang inventaris mengalami kerusakan atau masalah teknis lainnya yang disebabkan oleh kelalaian karyawan tersebut dan tidak terjamin oleh garansi, maka biaya perbaikan dibebankan kepada karyawan sesuai dengan kebijakan perusahaan. 5. Karyawan harus memahami bahwa pelanggaran terhadap ketentuan penggunaan barang inventaris kantor dapat mengakibatkan sanksi sesuai dengan kebijakan perusahaan. 6. Jika karyawan berhenti atau mengakhiri kerjasama dengan perusahaan, karyawan wajib mengembalikan barang inventaris kantor sesuai dengan prosedur yang ditetapkan. | | |